



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ —  
НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР НАНОТЕХНОЛОГИЙ  
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК**

---

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

д.ф.-м.н., чл. корр. РАН

\_\_\_\_\_ А.Е. Жуков

« » \_\_\_\_\_ 2014 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ**

Санкт-Петербург  
2014

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Приемной комиссии

Санкт-Петербургского Академического университета - научно-образовательного центра  
Российской академии наук

#### Общие положения

1. Для организации приема граждан на основные образовательные программы высшего образования, организации приема документов лиц, поступающих в Санкт-Петербургский академический университет - научно-образовательный центр Российской академии наук (далее – СПбАУ-НОЦНТ РАН), проведения вступительных испытаний и зачисления поступающих на основные образовательные программы в СПбАУ-НОЦНТ РАН ежегодно создается Приемная комиссия СПбАУ-НОЦНТ РАН (далее – Приемная комиссия).
2. Деятельность Приемной комиссии осуществляется в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными законодательными актами Российской Федерации, Уставом Федерального государственного бюджетного учреждения высшего профессионального образования и науки Санкт-Петербургского академического университета - научно-образовательного центра нанотехнологий Российской академии наук, Правилами приема в СПбАУ-НОЦНТ РАН на основные образовательные программы соответствующего уровня и иными локальными нормативными актами СПбАУ-НОЦНТ РАН.
3. Приемные комиссии обеспечивает при приеме в СПбАУ-НОЦНТ РАН соблюдение прав граждан в области образования, гарантированных законодательством Российской Федерации.
4. Срок полномочий Приемных комиссий составляет один календарный год.

#### Общие принципы организации работы Приемной комиссии

5. Заседания всех Приемной комиссии являются открытыми. На заседания Приемной комиссии по решению председателя Приемной комиссии или заместителя председателя соответствующей Приемной комиссии могут приглашаться представители средств массовой информации. Информация о ходе проведения всех заседаний Приемной комиссии и принятых решениях хранится в течение одного года с момента окончания приема на соответствующие образовательные программы.
6. Решения Приемной комиссии принимаются простым большинством голосов (при наличии кворума, составляющего не менее 2/3 утвержденного состава Приемной комиссии).
7. Решения Приемной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем или заместителем председателя и ответственным секретарем Приемной комиссии.
8. Для организации работы Приемной комиссии по исполнению требований федеральных нормативно-правовых актов, регламентирующих вопросы приема на основные образовательные программы соответствующего уровня, утверждается План работы Приемных комиссий, включающий график подготовки документов, рассматриваемых и утверждаемых Приемной комиссией.
9. Заместитель председателя Приемной комиссии исполняет обязанности председателя Приемной комиссии в его отсутствие.
10. В отсутствие заместителя председателя Приемной комиссии заседания Приемной комиссии по его поручению может проводить ответственный секретарь Приемной комиссии.

11. По решению председателя (заместителя председателя) Приемной комиссии заседания Приемной комиссии могут проводиться в заочной форме с использованием информационно-телекоммуникационных технологий.

#### Состав Приемной комиссии

12. Состав каждой Приемной комиссии утверждается приказом Ректора СПбАУ-НОЦНТ РАН.

13. Председателем Приемной комиссии является Ректор СПбАУ-НОЦНТ РАН (в случаях, когда это предусмотрено федеральными нормативно-правовыми актами) или иное должностное лицо, уполномоченное Ректором СПбАУ-НОЦНТ РАН.

14. В состав Приемной комиссии помимо председателя Приемной комиссии, заместителя председателя Приемной комиссии, иных должностных лиц СПбАУ-НОЦНТ РАН, могут включаться представители органов государственной власти Российской Федерации (по согласованию), иные лица (если это предусмотрено федеральными нормативно-правовыми актами).

15. Ректор СПбАУ-НОЦНТ РАН:

15.1. утверждает План работы Приемной комиссии на год;

15.2. утверждает положения об экзаменационных и апелляционных комиссиях;

15.3. утверждает составы экзаменационных и апелляционных комиссий;

15.4. утверждает контрольные цифры приема граждан и план приема сверх контрольных цифр приема граждан по основным образовательным программам соответствующего уровня.

16. Ректор или председатель Приемной комиссии (в случаях, когда председателем Приемной комиссии является должностное лицо, уполномоченное Ректором СПбАУ-НОЦНТ РАН):

16.1. утверждает расписание проведения вступительных испытаний;

16.2. утверждает пофамильные перечни лиц, зачисление которых может рассматриваться Приемной комиссией по каждому направлению подготовки по различным условиям приема;

16.3. утверждает пофамильные перечни лиц, успешно прошедших вступительные испытания, ранжированных по мере убывания количества набранных баллов, с выделением в них списков лиц, рекомендованных Приемной комиссией к зачислению по каждому направлению подготовки по различным условиям приема;

16.4. утверждает решения Приемной комиссии.

17. Ответственный секретарь Приемной комиссии:

17.1. организует работу и делопроизводство Приемной комиссии;

17.2. вносит предложения по Плану работы Приемной комиссии на год;

17.3. организует подготовку информационных и справочных материалов, связанных с деятельностью Приемной комиссии;

17.4. осуществляет личный прием поступающих и их родителей (законных представителей);

17.5. организует контроль за достоверностью сведений об участии в ЕГЭ, о результатах ЕГЭ путем направления в федеральную базу данных об участниках ЕГЭ и о результатах ЕГЭ соответствующего запроса об участии поступающего в ЕГЭ, о подтверждении правильности сведений о результатах ЕГЭ, а также проверку иных документов об образовании, представляемых поступающим на соответствие формальным признакам;

17.6. имеет право осуществлять проверку документов, представляемых поступающим, путем обращения в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации;

17.7. в период приема документов организует ежедневное информирование абитуриентов о количестве поданных заявлений на каждую основную образовательную программу;

17.8. доводит до сведения абитуриентов результаты вступительных испытаний;

17.9. организует и контролирует шифрование экзаменационных работ;

17.10. готовит иные документы, связанные с деятельностью Приемной комиссии.

Полномочия Приемной комиссии

18. Приемная комиссия осуществляет следующие полномочия в области организации приема на программы бакалавриата, магистратуры и приема на программы научно-педагогических кадров в аспирантуре:

18. 1. утверждает и объявляет Правила приема в СПБАУ-НОЦНТ РАН на очередной календарный год;

18.2. утверждает и объявляет правила проведения вступительных испытаний в текущем году;

18.3. утверждает и объявляет правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

18. 4. в том числе в области организации приема на основные образовательные программы бакалавриата:

18. 4.1. утверждает и объявляет перечень направлений подготовки и основных образовательных программ профессионального образования, на которые СПБАУ-НОЦНТ РАН объявляет прием;

18. 4.2. утверждает и объявляет перечень вступительных испытаний на основные образовательные программы бакалавриата по общеобразовательным предметам по каждому направлению подготовки в соответствии с Перечнем вступительных испытаний, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации;

18. 4.3. утверждает и объявляет перечень и формы проведения вступительных испытаний на основные образовательные программы бакалавриата для лиц, имеющих высшее образование;

18. 4.4. утверждает и объявляет программы вступительных испытаний и правила их проведения;

18.4.5. устанавливает и объявляет на каждое направление подготовки высшего образования минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительных испытаний по общеобразовательным предметам;

18. 4.6. утверждает и объявляет порядок ранжирования абитуриентов основных образовательных программ бакалавриата, набравших по результатам вступительных испытаний одинаковую сумму баллов;

18. 4.7. утверждает и объявляет преимущества при приеме, предоставляемые при приеме на основные образовательные программы бакалавриата членам сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, определяемом Министерством образования и науки Российской Федерации, победителям и призерам заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников, победителям и призерам олимпиад школьников различного уровня, проводимых в соответствии с Порядком проведения олимпиад школьников, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации;

18. 4.8. объявляет общее количество мест для приема на первый курс по каждой основной образовательной программе бакалавриата;

18.4.9. объявляет количество мест для обучения за счет средств федерального бюджета для приема на первый курс по каждой основной образовательной программе бакалавриата;

18. 5. в том числе в области организации приема на основные образовательные программы магистратуры Приемная комиссия для организации приема на программы магистратуры:

18. 5.1. утверждает и объявляет перечень и формы проведения вступительных испытаний для обучения по программам магистратуры;

18.5.2. утверждает и объявляет порядок ранжирования абитуриентов основных образовательных программ магистратуры, набравших по результатам вступительных испытаний одинаковую сумму баллов;

18. 5.3. объявляет общее количество мест для приема на первый курс по каждой основной образовательной программе магистратуры;
- 18.5.4. утверждает и объявляет сроки проведения вступительных испытаний для обучения по программам магистратуры;
- 18.5.5. объявляет общее количество мест для приема на первый курс по каждой основной образовательной программе магистратуры;
18. 5.6. объявляет количество мест для обучения за счет средств федерального бюджета для приема на первый курс по каждой основной образовательной программе магистратуры;
18. 5.7. объявляет количество мест по каждой основной образовательной программе магистратуры для обучения по договорам с оплатой стоимости с юридическими и (или) физическими лицами (при их наличии);
18. 6. в том числе в области организации приема на основные образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Приемная комиссия для организации приема на программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре:
  18. 6.1. утверждает и объявляет перечень и формы проведения вступительных испытаний для обучения по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;
  18. 6.2. утверждает и объявляет порядок ранжирования абитуриентов основных образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, набравших по результатам вступительных испытаний одинаковую сумму баллов;
  18. 6.3. объявляет общее количество мест для приема на первый курс по каждой основной образовательной программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;
  18. 6.4. утверждает и объявляет сроки проведения вступительных испытаний для обучения по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;
  18. 6.5. объявляет общее количество мест для приема на первый курс по каждой основной образовательной программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;
  - 18.6.6. объявляет количество мест для обучения за счет средств федерального бюджета для приема на первый курс по каждой основной образовательной программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;
  - 18.6.7. объявляет количество мест для обучения за счет средств федерального бюджета, выделенных для целевого приема (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации);
  - 18.6.8. объявляет количество мест по каждой основной образовательной программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре для обучения по договорам с оплатой стоимости с юридическими и (или) физическими лицами (при их наличии);
- 18.7. осуществляют контроль за достоверностью сведений об участии поступающих в Едином государственном экзамене и о результатах Единого государственного экзамена, а также за соблюдением требований, установленных Порядком приема на основные образовательные программы соответствующего уровня;
- 18.8. осуществляют проверку документов, представляемых поступающими;
- 18.9. осуществляют иные полномочия по организации приема граждан на основные образовательные программы соответствующего уровня, предусмотренные федеральными нормативно-правовыми актами и локальными актами СПбАУ - НОЦНТ РАН.